Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей №5»
Камышловского городского округа (МАОУ «Лицей № 5»)

МАОУ "ЛИЦЕЙ № 5"

Подписано цифровой подписью: МАОУ "ЛИЦЕЙ № 5"
Дата: 2021.05.26 11:30:41 +06'00'

Принято с учетом мотивированного мнения Совета родителей МАОУ «Лицей № 5» (протокол от 23.04.2021 № 2)

ПРИНЯТО педагогическим советом МАОУ «Лицей № 5» (протокол от 28.04.2021 №8)

УТВЕРЖДЕНО
И.О.директора
МАОУ «Лицей № 5»
_____ И.О.Хинчагашвили
приказ от 30.04.2021 № 50/2

Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и регламентируют правила приема граждан Российской Федерации (далее – дети, граждане) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Лицей № 5» (далее – МАОУ «Лицей №5»).

2. Правила приема обучающихся в лицей

2. 1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МАОУ «Лицей № 5» на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

2.3. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивает прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Правила приема в МАОУ «Лицей № 5» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивает также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

2.4. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями городского округа осуществляется органом местного самоуправления Камышловского городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования.

2.5. ОО размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт

органа местного самоуправления Камышловского городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями городского округа в течение 10 календарных дней с момента его издания.
2.6. Правила приема в МАОУ «Лицей № 5» на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются общеобразовательной организацией самостоятельно.
2.7. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.
2.8. В первоочередном порядке предоставляются места в МАОУ «Лицей №5» детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.
В первоочередном порядке также предоставляются места в МАОУ «Лицей № 5» по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".
2.9. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
2. 10.Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МАОУ «Лицей №5», в которых обучаются их братья и (или) сестры.
2.11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.
2.12. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
2.13. В приеме в МАОУ «Лицей № 5» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в МАОУ «Лицей № 5» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.
2.14. МАОУ «Лицей № 5» с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

-о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 2.2. Порядка;
-о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.
2.15. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.8 и 2.10 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.
Руководитель МАОУ «Лицей № 5» издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.
Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
МАОУ «Лицей № 5», закончив прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.8, и 2.10 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.
2.16. Организация индивидуального отбора при приеме в МАОУ «Лицей № 5» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения осуществляется в соответствии *с* Положением об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МАОУ «Лицей № 5» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения.
2.17. Организация конкурса или индивидуального отбора при приеме граждан для получения общего образования в МАОУ «Лицей №5», реализующей образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта, осуществляется на основании оценки способностей к занятию отдельным видом спорта, а также при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.
2.18. При приеме на обучение МАОУ «Лицей № 5» обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
2.19. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.
2.20. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона. *(Приложение № 1)*
2.21. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Порядка, подаются одним из следующих способов:
-лично в общеобразовательную организацию;
-через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

-в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
-с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).
Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.
2.22. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:
-фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
-дата рождения ребенка или поступающего;
-адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
-фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
-адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
-адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
-о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
-о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
-согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
-согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
-язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
-родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
-факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

-согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.
2.23. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.
2.24. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:
-копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
-копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
-копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
-копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для
-оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
-справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
-копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.
При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.
Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.
Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
2.25. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.
2.26. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
2.27. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МАОУ «Лицей №5» *(Приложение №2)*. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов. (*Приложение №3*)

2.28. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
2.29. Руководитель МАОУ «Лицей № 5» издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.15 Порядка.
2.30. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МАОУ «Лицей № 5», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Приложение № 1

Решение директора МАОУ
«Лицей № 5»
_____
_____
«____»_____20 г. _____
(подпись)

Директору
Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Лицей № 5»
Камышловского городского округа
Ф.И.О._____

_____
_____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в _____ класс _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)
_____
Дата рождения: «_____» _____ _____ г.
Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего:
_____
Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:
1) -фамилия, имя, отчество (при наличии)
_____
-адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка_____
-адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего_____
2) фамилия, имя, отчество (при наличии)
_____
-адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка_____
-адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего_____
Иные сведения:
- Наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема_____
- Потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой_____

- Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе)_____

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» даю согласие на обучение моего ребенка на русском языке; в том числе на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации (_____ как родного языка). Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

_____ _____

(подпись) (И.О. Фамилия)

_____

(дата)

Приложение:

- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя на ___ л. в ___экз.;
- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости) на ___ л. в ___экз.;
- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования) на ___ л. в ___экз.;
- справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение) на ___ л. в ___экз.;
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) на ___ л. в ___экз.;
- аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования в 1экз.;
- личное дело обучающегося – 1-11 класс (перевод) на ___л. в ___экз.

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в учреждении, права и обязанности обучающихся, в том числе, размещенными на интернет-сайте образовательного учреждения, ознакомлен(а).

_____ _____

(подпись) (И.О. Фамилия)

_____

(дата)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я,

_____,

(фамилия имя отчество (последнее – при наличии)

даю свое согласие на обработку персональных данных меня и моего ребенка, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи в сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству.

В соответствии со ст. 152.1 ГК РФ даю свое согласие на использование изображения меня и моего ребенка на официальном сайте образовательного учреждении и информационных стендах, а также для организации контрольно-пропускного режима.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве настоящего согласия.

_____ _____

(подпись) (И.О. Фамилия)

_____

(дата)

Приложение №2

Журнал приема заявлений о приеме на обучение по образовательным программам НОО, ООО, СОО

Регистрационный номер п/п	Дата обращения заявителя в ОО	ФИО ребенка	Дата рождения ребенка	ФИО заявителя	Принятые документы								Подпись лица, принявшего документы
					Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего	Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя	Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)	Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства	Справка с места работы родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка	Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)	Аттестат об основном общем образовании	Личное дело обучающегося – 1-11 класс	

Приложение №3

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ №5» КАМЫШЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РАСПИСКА О ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ

Настоящим удостоверяем, что при подаче заявления о приеме обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество ребенка)

регистрационный номер заявления о приеме ребенка в школу № _____ от «____» _____ 2021г. приняты от родителей (законных представителей) обучающегося следующие документы и копии документов при предъявлении оригинала согласно перечню:

№ п/п	Наименование документа	Отметка о наличии
1	Заявление о приеме в 1 класс	
2 3	Свидетельство о рождении ребенка (копия)	
4	Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания (копия)	
5	Документ удостоверяющий личность родителя (законного представителя ребенка) копия	

При подаче заявления приняты следующие дополнительные документы по усмотрению родителей (законных представителей): _____
_____

_____/_____ _____/

подпись должностного лица, ответственного за приём документов — расшифровка подписи

«_____»_____ 2021 г. М.П.

(дата)

Учет мотивированного мнения участников образовательных отношений

ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ

Совета родителей о мотивированном мнении по вопросу принятия локального нормативного акта положения «Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

Совет родителей рассмотрел полномочным составом обращение и.о. директора Хинчагашвили по проекту положения «Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и законность принятия нормативного акта.

На заседании «23» апреля 2021 года Совет родителей на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» проверено соблюдение Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Лицей №5» норм, предусмотренных данными нормативными правовыми актами при подготовке проекта положения «Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и утверждено следующее МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ Совета родителей:

Представленный и.о. директора И.О.Хинчагашвили проект положения «Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» соответствует (не соответствует) требованиям, установленными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», не ухудшает (ухудшает) положение обучающихся.

Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам введения, предлагаемых изменениях и т. д. нет.

На основании изложенного Совет родителей рекомендует принятие положение «Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

Председатель Совета родителей _____ Вяткина А.В.

(подпись) (Ф. И. О.)