

УТВЕРЖДЕН

приказом Комитета по
образованию, культуре, спорту и
делам молодежи администрации
Камышловского городского округа
от 02 декабря 2015 г. № 320
«Об утверждении Устава
Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Лицей № 5» Камышловского
городского округа в новой
редакции»

УСТАВ

**Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Лицей № 5»
Камышловского городского округа
(новая редакция)**

Глава 1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 5» Камышловского городского округа, в дальнейшем именуемое «Лицей», создано в соответствии с Постановлением главы Камышловского городского округа от 26 октября 2012 года № 1530 «Об изменении типа муниципальных бюджетных образовательных учреждений Камышловского городского округа на муниципальные автономные образовательные учреждения». Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение лицей № 5 Камышловского городского округа переименовано на Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 5» Камышловского городского округа в соответствии с Постановлением главы Камышловского городского округа от 27 февраля 2014 года № 384.

1.2. Официальное наименование Лицея:

полное - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 5» Камышловского городского округа;

сокращенное – МАОУ «Лицей № 5».

1.3. Тип образовательной организации – общеобразовательная организация;

организационно-правовая форма – муниципальное учреждение;

тип учреждения – автономное.

1.4. Лицей является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.5. Учредителем Лицея является Камышловский городской округ.

От имени Камышловского городского округа функции и полномочия Учредителя осуществляет администрация Камышловского городского округа в лице Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа (далее - Учредитель).

Местонахождение Учредителя:

Юридический и фактический адрес: 624860, Свердловская область, город Камышлов, улица Урицкого, дом 14.

1.6. Местонахождение Лицея:

Юридический и фактический адрес: 624867, Свердловская область, город Камышлов, улица Молокова, дом 9.

1.7. Лицей в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Свердловской области, правовыми актами Камышловского городского округа, настоящим Уставом.

Лицей является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет самостоятельный баланс, счета в

кредитных организациях или лицевые счета, открытые в установленном порядке в финансовом органе Камышловского городского округа, круглую печать с указанием своего полного и сокращенного наименования, штамп, бланки.

Права юридического лица у Лицея в части ведения финансово – хозяйственной деятельности, предусмотренные настоящим Уставом и направленные на подготовку образовательной деятельности, возникают с момента его государственной регистрации.

1.8. Лицей отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Лицедем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Собственник имущества Лицея не несет ответственности по обязательствам Лицея.

Лицей не отвечает по обязательствам собственника имущества Лицея.

1.9. Лицей от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Лицей формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Лицея в сети «Интернет».

1.11. Лицей не имеет филиалов и представительств.

1.12. Лицей может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и локальными нормативными актами Лицея.

Положения о соответствующем необособленном структурном подразделении Лицея утверждаются директором Лицея.

Положения о соответствующем обособленном структурном подразделении (филиал, представительство) Лицея утверждаются директором Лицея по согласованию с Учредителем, после внесения изменений в пункт 1.11 настоящего Устава.

1.13. Лицей создается на неограниченный срок.

Глава 2. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Предметом деятельности Лицея является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение

общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования; обеспечение отдыха граждан, создание условий для культурной, спортивной, и иной деятельности населения.

2.2. Целями деятельности Лицея является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам различных видов, уровней и направлений в соответствии с пунктами 2.3, 2.5 настоящего Устава; формирование и становление личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося; формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования; подготовка обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

2.3. Основными видами деятельности Лицея является реализация:

2.3.1. Основных общеобразовательных программ – образовательных программ начального общего образования, образовательных программ основного общего образования, образовательных программ среднего общего образования; дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

К основным видам деятельности Лицея также относится:

2.3.2. Реализация основных общеобразовательных программ – интегрированных образовательных программ в области физической культуры и спорта.

2.3.3. Реализация адаптированных образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.3.4. Организация питания обучающихся Лицея.

2.3.5. Организация отдыха детей и молодежи, в том числе в лагере с дневным пребыванием.

2.4. Лицей осуществляет деятельность, связанную с оказанием услуг (выполнением работ), относящихся к её основным видам деятельности, в соответствии с муниципальным заданием. Лицей не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Лицей вправе сверх установленного муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

2.5. Лицей вправе осуществлять, в том числе и за счет средств физических и юридических лиц, следующие виды деятельности, не

являющиеся основными:

2.5.1. Деятельность по содержанию и эксплуатации имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за Лицеем в установленном порядке.

2.5.2. Оказание муниципальных услуг в электронном виде.

2.5.3. Организация общественного питания.

2.5.4. Организация отдыха и оздоровления обучающихся.

2.6. Предоставление платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Правительством Российской Федерации.

Образовательные услуги, в том числе платные, осуществляются за счет средств физических и юридических лиц и не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

Лицей не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.7. Деятельность Лицея регламентируется нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним иными локальными нормативными актами.

Локальные нормативные акты утверждаются приказом Директора, за исключением случаев участия коллегиальных органов в таком утверждении. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Лицея, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, профессионального союза работников Лицея.

2.8. Лицей проходит государственную аккредитацию в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.9. Права Лицея на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования, на пользование печатью возникают с момента его государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

2.10. Лицей вправе оказывать юридическим и физическим лицам на основе договора между заказчиком услуг и Учреждением платные образовательные и иные услуги, не относящиеся к его основной деятельности в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Устава.

2.11. Лицей реализует:

2.11.1. Образовательные программы начального общего образования (нормативный срок освоения 4 года).

2.11.2. Образовательные программы основного общего образования (нормативный срок освоения 5 лет).

2.11.3. Образовательные программы среднего общего образования (нормативный срок освоения 2 года).

2.11.4. Дополнительные общеобразовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы).

Глава 3. Образовательная деятельность

3.1. Лицей осуществляет образовательную деятельность в соответствии с основными общеобразовательными программами на государственном языке Российской Федерации:

3.1.1. Образовательная программа начального общего образования (1 - 4 классы) обеспечивает развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

3.1.2. Образовательная программа основного общего образования (5 – 9 классы) обеспечивает создание условий для воспитания, развитие личности обучающегося, его склонностей, интересов и способности к самоопределению, формирует представление о природе, обществе, соответствующее современному уровню научных знаний.

3.1.3. Образовательная программа среднего общего образования (10 – 11 классы) обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ данного уровня образования; развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей обучающихся; формирование навыков самостоятельной учебной деятельности.

3.2. Лицей разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учётом существующих примерных основных образовательных программ. При реализации образовательных программ запрещается использование методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

3.3. Лицей реализует образовательные программы самостоятельно и (или) посредством сетевых форм их реализации. При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.4. По желанию обучающихся и их родителей (законных представителей) в Лицее могут быть введены профили.

3.5. В дополнение к обязательным предметам вводятся предметы по выбору самих обучающихся в целях реализации интересов, способностей и возможностей личности.

3.6. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт Лицея о приёме лица на обучение в Лицее или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации. Приём граждан на обучение в Лицей осуществляется в соответствии с Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.7. Между Лицеем и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица), заключается договор об образовании в простой письменной форме.

3.8. Образование может быть получено в Лицее и вне Лицея (в форме семейного образования и самообразования).

3.9. Обучение в Лицее осуществляется с обучающимися в очной, очно-заочной и заочной форме.

3.10. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Лицее.

3.11. В Лицее используются различные формы проведения учебных занятий: уроки, занятия, собеседования, консультации, самостоятельные, лабораторно-практические работы и другие, предусмотренные образовательной программой Лицея, формы, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

3.12. Отвлечение обучающихся от занятий в учебное время на работы, не связанные с образовательной деятельностью, запрещается.

3.13. Лицей обеспечивает индивидуальные занятия на дому с обучающимися в соответствии с медицинским заключением по его состоянию здоровья и заявлению родителей (законных представителей). В соответствии с действующими нормативными документами на обучающихся выделяется определенное количество учебных часов в неделю, составляется индивидуальный учебный план, расписание, приказом определяется персональный состав педагогов, ведется журнал учета занятий. Родители обязаны создать условия для проведения индивидуальных занятий на дому. Индивидуальные занятия на дому с обучающимися регулируются Положением об организации индивидуального обучения на дому в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Лицей №5» Камышловского городского округа.

3.14. Получение обучающимися начальных знаний об обороне государства, о воинской обязанности граждан и приобретение обучающимися навыков в области гражданской обороны, а также подготовка обучающихся - граждан мужского пола, не прошедших военной службы, по основам военной службы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в порядке, предусмотренном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области осуществляется Лицеем в течение двух последних лет обучения.

3.15. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся регулируется Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их

успеваемости в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Лицей №5» Камышловского городского округа.

3.16. Освоение образовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

3.17. Выпускники Лицея, достигшие особых успехов при освоении образовательной программы среднего общего образования, награждаются золотой или серебряной медалями.

Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

3.18. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, при наличии у Лицея государственной аккредитации, выдается в установленном порядке документ об образовании, заверяемый печатью Лицея.

3.19. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Лицея, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Лицеем.

Глава 4. Управление образовательной организацией

4.1. Управление Лицеем осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и осуществляется на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления Лицеем являются: Наблюдательный совет, Общее собрание работников Лицея, Управляющий совет, Педагогический совет.

4.2. В управлении Лицеем принимает участие в пределах своей компетенции Учредитель. К компетенции Учредителя относятся:

4.2.1. Формирование и утверждение муниципального задания для Лицея.

4.2.2. Контроль за использованием бюджетных средств.

4.2.3. Внесение предложений администрации Камышловского городского округа по реорганизации, ликвидации Лицея, изменению типа учреждения в целях создания муниципального казенного или бюджетного учреждения Камышловского городского округа, назначению и освобождению от должности директора Лицея.

4.2.4. Контроль за содержанием образовательной деятельности, в том числе плановое и оперативное инспектирование работы администрации по обеспечению качества образования.

4.2.5. Контроль за выполнением директором Лицея условий трудового договора.

4.2.6. Контроль за содержанием и использованием объектов муниципальной собственности, закрепленной на праве оперативного управления за Лицеем.

4.2.7. Утверждение Устава Лицея, изменений и дополнений к нему.

4.2.8. Разработка показателей эффективности деятельности директора Лицея.

4.2.9. Иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Свердловской области, нормативными актами Камышловского городского округа, а также настоящим Уставом.

4.3. Единоличным исполнительным органом Лицея является его директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Камышловского городского округа.

4.3.1. К компетенции директора Лицея относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Лицея, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

4.3.2. Директор:

организует работу Лицея;

действует без доверенности от имени Лицея;

заключает договоры, в том числе трудовые договоры;

утверждает должностные обязанности работников Лицея;

выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Лицея и регламентирующие деятельность Лицея внутренние документы;

открывает счета в кредитных организациях либо лицевые счета в финансовом органе Камышловского городского округа в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами Камышловского городского округа;

утверждает штатное расписание, устанавливает должностные оклады, надбавки, доплаты и другие выплаты стимулирующего характера согласно законодательству, локальному нормативному акту Лицея и в пределах финансовых средств, предусмотренных на оплату труда;

применяет к работникам Лицея меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

делегирует свои права заместителям, распределяет между ними обязанности;

в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания, обязательные для всех работников Лицея;

пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством;

решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации, Свердловской области к компетенции руководителя Лицея.

4.3.3. Директор Лицея осуществляет свою деятельность на основании заключенного с главой Камышловского городского округа срочного трудового договора.

4.4. Наблюдательный совет:

4.4.1. Наблюдательный совет Лицея состоит из пяти членов.

4.4.2. В состав Наблюдательного совета Лицея входят:

представитель Учредителя - 1 человек;

представитель основного уполномоченного органа по управлению муниципальным имуществом Камышловского городского округа – 1 человек;

представители общественности - 2 человека, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности;

представитель работников Лицея – 1 человек. Представитель работников избирается на Общем собрании работников Лицея.

4.4.3. Срок полномочий Наблюдательного совета Лицея составляет 5 лет.

4.4.4. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Лицея или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

Полномочия члена Наблюдательного совета Лицея, являющегося представителем исполнительного органа муниципальной власти Камышловского городского округа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа исполнительной власти Камышловского городского округа.

4.4.5. Наблюдательный совет Лицея возглавляет Председатель Наблюдательного совета.

Председатель Наблюдательного совета Лицея избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Лицея членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Лицея.

4.4.6. Председатель Наблюдательного совета Лицея организует работу Наблюдательного совета Лицея, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие Председателя Наблюдательного совета Лицея его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Лицея, за исключением представителя работников Лицея.

4.4.7. Наблюдательный совет Лицея в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

4.4.8. Компетенция Наблюдательного совета Лицея.

4.4.8.1. Наблюдательный совет Лицея рассматривает:

1) предложения Учредителя или директора Лицея о внесении изменений в Устав Лицея;

2) предложения Учредителя или директора Лицея о создании и ликвидации филиалов Лицея, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или директора Лицея о реорганизации Лицея или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или директора Лицея об изъятии имущества, закрепленного за Лицеем на праве оперативного управления;

5) предложения директора Лицея об участии Лицея в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Лицея;

7) по представлению директора Лицея проекты отчетов о деятельности Лицея и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Лицея;

8) предложения директора Лицея о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Лицей не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения директора Лицея о совершении крупных сделок;

10) предложения директора Лицея о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения директора Лицея о выборе кредитных организаций, в которых Лицей может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Лицея и утверждения аудиторской организации.

4.4.8.2. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4 и 8 пункта 4.4.8.1 настоящего Устава, Наблюдательный совет Лицея дает рекомендации. Учредитель Лицея принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Лицея.

4.4.8.3. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 4.4.8.1 настоящего Устава, Наблюдательный совет Лицея дает заключение, копия которого направляется Учредителю Лицея. По вопросу, указанному в подпунктах 5 и 11 пункта 4.4.8.1 настоящего Устава, Наблюдательный совет Лицея дает заключение. Директор Лицея принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Лицея.

4.4.8.4. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 4.4.8.1 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом Лицея. Копии указанных документов направляются Учредителю Лицея.

4.4.8.5. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 4.4.8.1 настоящего Устава, Наблюдательный совет Лицея принимает решения, обязательные для директора Лицея.

4.4.8.6. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 4.4.8.1 настоящего Устава, даются

большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Лицея.

4.4.8.7. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 4.4.8.1 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом Лицея большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Лицея.

4.4.8.8. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 4.4.8.1 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом Лицея в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (далее - Федеральный закон «Об автономных учреждениях»).

4.4.8.9. По требованию Наблюдательного совета Лицея или любого из его членов другие органы Лицея обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Лицея.

4.4.9. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Лицея, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Лицея.

4.4.10. Заседания Наблюдательного совета Лицея проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.4.11. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета Лицея может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета Лицея путем направления соответствующего сообщения факсимильной связью, телеграммой, телефонограммой или электронной почтой либо с использованием иных средств связи.

4.4.12. Заседание Наблюдательного совета Лицея созывается его Председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета Лицея или директора Лицея.

4.4.13. Секретарь Наблюдательного совета Лицея, не позднее чем за 3 дня до проведения заседания Наблюдательного совета Лицея, уведомляет членов Наблюдательного совета Лицея о времени и месте проведения заседания.

4.4.14. В заседании Наблюдательного совета Лицея вправе участвовать директор Лицея с правом совещательного голоса. Иные приглашенные Председателем Наблюдательного совета Лицея лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Лицея.

4.4.15. Заседание Наблюдательного совета Лицея является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Лицея извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета Лицея своего голоса другому лицу не допускается.

4.4.16. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета Лицея члена Наблюдательного совета Лицея его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом Лицея в ходе проведения заседания при

определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом Лицея путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

4.4.17. Каждый член Наблюдательного совета Лицея имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Наблюдательного совета Лицея.

4.4.18. Первое заседание Наблюдательного совета Лицея после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Лицея созывается по требованию Учредителя Лицея. До избрания Председателя Наблюдательного совета Лицея на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Лицея.

4.5. Общее собрание работников Лицея составляют все работники Лицея, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора. Полномочия работников Лицея осуществляются Общим собранием работников Лицея, в состав которого входят все работники Лицея. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Лицея. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих (50 % + 1 голос). Общее собрание работников Лицея собирается не реже 2 раз в год. Общее собрание работников Лицея осуществляет свои полномочия бессрочно.

Общее собрание работников Лицея:

4.5.1. Принимает Положение об оплате труда работников.

4.5.2. Принимает Правила внутреннего трудового распорядка.

4.5.3. Избирает представителей в состав Наблюдательного совета.

4.5.4. Принимает решение о заключении Коллективного договора.

4.5.5. Выдвигает коллективные требования работников Лицея.

4.5.6. Выдвигает кандидатуры на награждение отраслевыми наградами.

4.6. Коллегиальным органом управления в Лицее, реализующим демократический и государственно – общественный характер управления образованием является Управляющий совет Лицея. Решения Управляющего совета, принятые в соответствии с его компетенцией являются обязательными для руководителя Лицея (директора), его работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

Управляющий совет Лицея как орган самоуправления избирается на 2 года и состоит из представителей обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников Лицея. Представители с правом решающего голоса избираются в Управляющий совет Лицея открытым голосованием на собрании обучающихся основного общего и среднего общего уровней общего образования Лицея, родительском собрании, Педагогическом совете Лицея по пять человек от каждой из

перечисленных категорий. Управляющий совет Лицея избирает из своего состава председателя, который руководит работой Управляющего совета, проводит его заседания и подписывает решения.

Директор Лицея имеет право рекомендовать председателя Управляющего совета Лицея из состава избранных в Управляющий совет Лицея. Управляющий совет Лицея собирается председателем по мере надобности, но не реже 4-х раз в год. Внеочередные заседания Управляющего совета Лицея проводятся по требованию одной трети его состава, собрания обучающихся основного общего и среднего общего уровней общего образования, родительского собрания, Педагогического совета Лицея, директора Лицея.

Представители, избранные в Управляющий совет Лицея, выполняют свои обязанности на общественных началах.

В своей деятельности Управляющий совет руководствуется Положением об Управляющем совете Лицея.

4.7. К компетенции Управляющего совета Лицея относится:

4.7.1. Принятие Программы развития Лицея.

4.7.2. Участие в оценке качества и результативности труда работников Лицея.

4.7.3. Обеспечение участия представителей общественности в процедурах государственной итоговой аттестации обучающихся; проведении контрольных и тестовых работ для обучающихся; общественных экспертизах качества образовательной деятельности в Лицее.

4.7.4. Принимает участие в обсуждении образовательной программы Лицея.

4.7.5. Согласовывает Правила внутреннего распорядка для обучающихся Лицея.

4.7.6. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Лицея.

4.7.7. Рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействия) педагогических и административных работников Лицея.

4.7.8. Осуществляет контроль качества и безопасности условий обучения.

4.7.9. Заслушивает отчет директора Лицея по итогам учебного и финансового года.

4.7.10. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Управляющего совета.

4.8. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей в Лицее действует Педагогический совет - коллегиальный орган, в состав которого входят: директор Лицея (председатель), его заместители, педагоги, воспитатели, педагог-психолог, социальный педагог, заведующий библиотечно-информационным центром и руководители органов

самоуправления Лицея. Педагогический совет осуществляет свои полномочия бессрочно.

Педагогический совет под председательством директора Лицея:

4.8.1. Принимает положение о Педагогическом совете, определяет направления образовательной деятельности Лицея и его образовательную программу.

4.8.2. Обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации.

4.8.3. Обсуждает план деятельности Лицея по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.

4.8.4. Принимает решение о проведении в данном календарном году промежуточной аттестации в форме экзаменов или зачетов.

4.8.5. Принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) о его оставлении на повторное обучение в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжении обучения в форме семейного и других форм образования, а так же о награждении учащихся Почвальными грамотами «За отличные успехи в учении».

4.8.6. Выбирает представителей педагогического коллектива в Управляющий совет Лицея.

4.8.7. Принимает локальные акты, связанные с образовательным процессом в Лицее.

4.8.8. Рассматривает вопросы организации образовательных услуг (в том числе платных).

4.8.9. Анализирует результаты образовательной деятельности Лицея.

4.8.10. Заслушивает отчеты членов администрации, педагогического коллектива о создании условий для реализации образовательных программ.

4.8.11. Педагогический совет Лицея созывается директором по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Лицея.

4.8.12. Решение Педагогического совета Лицея является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Лицея и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Лицея. Решения Педагогического совета реализуется приказами директора Лицея.

В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Положением о Педагогическом совете Лицея.

4.9. В целях учёта мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Лицеем и при принятии Лицеем

локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Лицее:

4.9.1. Создан Совет старшеклассников.

4.9.2. Созданы Советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в каждом классе.

4.9.3. Действует профессиональный союз работников Лицея.

Перечисленные органы действуют на основании соответствующих Положений Лицея.

4.10. Органы управления Лицея по вопросам, отнесенным к их компетенции, выступают от имени Лицея. Решения, принятые органами управления Лицея, направляются в органы государственной власти, органы местного самоуправления, судебные органы, средства массовой информации, общественные организации в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством.

Глава 5. Экономика образовательной организации

5.1. Имущество Лицея закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством. Собственником имущества Лицея является Камышловский городской округ.

Земельный участок, необходимый для выполнения Лицеём своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.2. Лицей владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и нормативными актами Камышловского городского округа.

5.3. Лицей без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Лицеём за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Лицей вправе распоряжаться самостоятельно.

Лицей вправе с согласия Учредителя вносить недвижимое имущество, закрепленное за Лицеём или приобретенное Лицеём за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Лицея особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав

Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

5.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Лицея являются:

5.4.1. имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

5.4.2. поступления из муниципального бюджета в виде субсидий;

5.4.3. средства от оказания платных услуг и выполнения платных работ;

5.4.4. иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

Имущество и средства Лицея отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом.

5.5. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Лицедем, или приобретенных Лицедем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Лицея в соответствии с программами, утвержденными в установленном порядке.

Лицей ежегодно, не позднее первого сентября текущего года, представляет Учредителю расчет предполагаемых расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Лицедем или приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Лицея в соответствии с программами, утвержденными в установленном порядке.

5.6. Доходы Лицея поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Собственник имущества Лицея не имеет права на получение доходов от осуществления Лицедем деятельности и использования закрепленного за Лицедем имущества.

5.7. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, принадлежащее Лицею на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

5.8. Недвижимое имущество, закрепленное за Лицедем или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Лицея особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

5.9. Права Лицея на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

5.10. Лицей может быть ликвидирован по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.11. Требования кредиторов ликвидируемого Лицея удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

5.12. Имущество Лицея, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Лицея, передается ликвидационной комиссией Учредителю Лицея.

5.13. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Лицей вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, за исключением случая, указанного в части второй настоящего пункта.

В случае если по данным бухгалтерской отчетности Лицея на последнюю отчетную дату десять процентов балансовой стоимости активов Лицея составит менее 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, то крупной сделкой признается сделка, цена которой превышает десять процентов балансовой стоимости активов Лицея по данным бухгалтерской отчетности Лицея на последнюю отчетную дату.

5.14. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета Лицея. Наблюдательный совет Лицея обязан рассмотреть предложение директора Лицея о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней со дня поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Лицея.

5.15. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 5.13 и 5.14 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Лицея или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом Лицея.

5.16. Директор Лицея несет перед Лицеем ответственность в размере убытков, причиненных Лицею в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пункта 5.14 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.17. Лицами, заинтересованными в совершении Лицеем сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 5.19 настоящего Устава, члены Наблюдательного совета Лицея, директор Лицея и его заместители.

5.18. Порядок, установленный пунктами 5.19 – 5.24 настоящего Устава для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Лицеем

работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

5.19. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

5.19.1. являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

5.19.2. владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Лицея, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

5.19.3. занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Лицея, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

5.20. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить директора Лицея и Наблюдательный совет Лицея об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

5.21. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Лицея. Наблюдательный совет Лицея обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней со дня поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Лицея.

5.22. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Лицея, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Лицея большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Лицея.

5.23. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях», может быть признана недействительной по иску Лицея или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

5.24. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную частью 4 статьи 16 Федерального закона «Об автономных учреждениях», несет перед Лицеом ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований пунктов 5.21 и 5.22 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет директор Лицея, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

5.25. Сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением имущества (которым Лицей вправе распоряжаться самостоятельно), при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого имущества превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, заключается путем проведения торгов в форме открытых конкурсов или аукционов в соответствии с действующим законодательством.

Организатором торгов выступает Лицей либо специализированная организация, действующая на основании договора с Лицеом, заключение которого осуществляется с предварительного одобрения Наблюдательного совета Лицея.

Глава 6. Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов Лицея

6.1. Лицей принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Проекты локальных нормативных актов разрабатываются по решению директора Лицея. Коллегиальные органы управления Лицея, работники Лицея вправе внести предложения директору Лицея по разработке проектов локальных нормативных актов.

6.3. Директор Лицея вправе поручить разработку проекта локального нормативного акта работнику (работникам), либо разрабатывает проект сам. В любом случае издает распорядительный документ, определяющий сроки и порядок разработки локального нормативного акта, порядок согласования.

6.4. Лицо (лица), разрабатывающее (разрабатывающие) локальный нормативный акт, подготавливает (подготавливают) проект данного акта, обоснование необходимости принятия данного акта и последствий его принятия.

6.5. Любой локальный нормативный акт Лицея подлежит обязательной правовой экспертизе. Локальный нормативный акт, не прошедший правовую экспертизу, не подлежит рассмотрению и принятию.

6.6. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Лицея, подлежат обязательной правовой экспертизе. Педагогическая экспертиза локальных нормативных актов проводится в целях выявления и предотвращения установления ими положений, способствующих негативному воздействию на качество обучения по реализуемым в Лицее образовательным программам и условия их освоения обучающимися.

Порядок проведения педагогической экспертизы локальных нормативных актов утверждается Педагогическим советом Лицея.

6.7. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Лицея, в обязательном порядке размещаются на официальном сайте Лицея. Общественное обсуждение проекта локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся и работников Лицея, участниками образовательных отношений Лицея (обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители) осуществляется в течение не менее чем 10 календарных дней после даты его размещения на официальном сайте Лицея.

6.8. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, в целях учёта мнения обучающихся, рассматриваются на заседании Совета старшеклассников. Порядок рассмотрения проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, регулируется Положением о Совете старшеклассников.

6.9. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Лицея, рассматриваются в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

6.10. Проекты локальных нормативных актов, прошедших правовую экспертизу и педагогическую экспертизу (при необходимости), общественное обсуждение (при необходимости), согласование в целях учёта мнения обучающихся и работников Лицея (при необходимости), утверждаются приказом директора Лицея.