

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей
№ 5» Камышловского городского округа (МАОУ «Лицей № 5»)

ПРИКАЗ
г. Камышлов

От 29.08.2023 г.
О назначении наставников
молодым специалистам

№ 132/6 -од

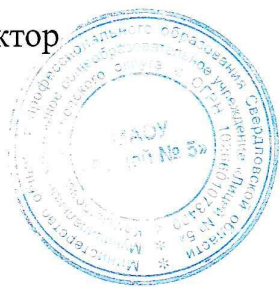
На основании Положения о системе наставничества педагогических работников МАОУ «Лицей № 5», утверждённого приказом директора от 31.08.2022 №136-од, с целью реализации комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества в МАОУ «Лицей № 5», способствующей непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному и социальному развитию педагогических работников, самореализации и закреплению молодых/начинающих специалистов в педагогической профессии, передачи передового педагогического опыта начинающим педагогам

Приказываю:

1. Назначить куратором системы наставничества в МАОУ «Лицей № 5» Семёнову А. В., заместителя директора по УВР.
2. Закрепить наставнические пары в МАОУ «Лицей № 5» в следующем составе:
 - 2.1. Учителя начальных классов Скопец И. А. – наставником учителя начальных классов Варлаковой А. В.
 - 2.2. Учителя начальных классов Мухину М. Д. - наставником учителя начальных классов Галиулиной Е. С
 - 2.3. Учителя химии Кадочникову Н. И. - наставником учителя биологии Сашиной А. В., учителя физики Дергалевой Е. Р.
 - 2.4. Учителя русского языка и литературы Гостюхину Ю. А. – наставником учителя русского языка и литературы Лякиной Е. Д.
 - 2.5. Учителя русского языка и литературы Давыдову Е. В. – наставником учителя русского языка и литературы Гукало А. Ю..
 - 2.6. Учителя английского языка Подсухину Т. В. – наставником учителя английского языка Помогаевой М. А.
3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Семёновой А. В.:
 - 2.1. Организовать деятельность педагогов-наставников и молодых специалистов в соответствии с планом работы «Школы молодого педагога» и персонифицированной программой деятельности наставника с наставляемым.

2.2. Осуществлять Семёновой А. В. контроль деятельности педагогов-наставников и наставляемых.

Директор



Mx1

И. О. Хинчагашвили

Приложение 1 к приказу
от 29.08.2023 № 132/-од

План работы «Школы молодого педагога» на 2023-2024 учебный год
с молодыми специалистами по адаптации к профессиональной деятельности

Направления деятельности	Формы деятельности	Периодичность	Результат
Оказание помощи в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания).	Консультативная помощь в разработке рабочей программы. Совместная разработка программы.	Сентябрь	Предъявление программы
	Помощь в корректировке рабочей программы (с учетом активированных дней, пробелов по темам).	По итогам четверти	Предъявление откорректированной рабочей программы.
	Консультирование в разработке поурочных планов разных типов уроков (урок усвоения нового материала; урок закрепления, обобщающий урок, комбинированный урок, урок контроля).	1 раз в месяц	Конспекты уроков
Оказание помощи по организации качественной работы с документацией.	Проверка поурочных планов	1 раз в четверть (октябрь-май)	Конспекты уроков.
	Консультация по ведению электронного журнала.	Сентябрь	Качество ведения электронного журнала.
	Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями - соблюдение единых требований по ведению тетрадей. Оформление практических и лабораторных работ. Нормы оценки	1 раз в год (сентябрь)	Повышение качества работы молодого учителя ученическими тетрадями
	Консультация «Ведение таблиц учета предметных и метапредметных образовательных результатов».	Октябрь Апрель	Готовые таблицы пробелов, мониторинг УУД

Организация деятельности по повышению качества преподавания	Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником.	Не менее 1-го урока в четверть	Совместный анализ уроков
	Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей. Консультации по разработке дидактического и наглядно-демонстрационного материала для уроков	Не менее 1-го урока в 2-недели 2 раза в год	Совместный анализ уроков.
	«Система мониторинга оценки качества образования в рамках реализации ФГОС НОО, ООО»	Сентябрь	Предъявление разработанного материала. Перечень рекомендованной литературы. Повышение качества уроков и внеурочной деятельности
	Формирование функциональной грамотности на уроках и внеурочной деятельности: приемы работы, средства отслеживания результатов	Октябрь	
	Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся	Ноябрь	
	«Особенности работы с родителями. Методика проведения родительского собрания. Психологические основы общения с родителями»	Декабрь	
	Практико-ориентированные консультации (с демонстрацией практических приемов и мастер-классов): «Индивидуализация и дифференциация обучения на уроках как условие реализации личностно-ориентированного подхода»	Март	
	Интерактивные образовательные технологии в урочной и внеурочной деятельности учителя	Апрель	
Контроль качества усвоения учащимися программного материала.	Проведение контрольных работ (в соответствии с планом предметного контроля). Совместная проверка и анализ результатов.	В соответствии с планом.	Анализ результатов

Диагностика затруднений.	Анкетирование, беседы, тестирование.	1 раз в год	Обработка и интерпретация анкет.
Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям		По необходимости	